COMUNE DI FORMELLO

Città metropolitana di Roma Capitale

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

☐ Dichiarazione di residenza con provenienza da altro Comune.
Indicare il Comune di provenienza ……..……..

☐ Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero.
Indicare lo Stato estero di provenienza ……..…..

☐ Dichiarazione di cittadini italiani iscritti all'AIRE con provenienza dall'estero.
Indicare lo Stato estero di provenienza ed il Comune di iscrizione AIRE
……..

☐ Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso Comune.

☐ Iscrizione per altro motivo.
Specificare il motivo ……..……..…..

IL SOTTOSCRITTO

1 ▸ COGNOME		**NOME**		
LUOGO DI NASCITA			**DATA DI NASCITA**	
SESSO ☐ **M** ☐ **F**	**STATO CIVILE**	**CITTADINANZA**		
CODICE FISCALE				
PROFESSIONE				
TITOLO DI STUDIO				
PATENTE TIPO	**NUMERO**	**DATA DI RILASCIO**	**ORGANO DI RILASCIO**	**PROVINCIA DI**

TARGHE VEICOLI IMMATRICOLATI IN ITALIA IN QUALITÀ DI	↓ PROPRIETARIO/COMPROPRIETARIO |	↓ USUFRUTTUARIO/LOCATARIO
Autoveicoli		
Rimorchi		
Motoveicoli		
Ciclomotori		

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci (ai sensi degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000) che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente

DICHIARA

☐ Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo

COMUNE		**PROVINCIA**
VIA/PIAZZA		**N° CIVICO**
SCALA	**PIANO**	**INTERNO**

☐ Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferiti anche i familiari di seguito specificati

2 ▸ COGNOME		**NOME**		
LUOGO DI NASCITA		**DATA DI NASCITA**		
SESSO ☐ **M** ☐ **F**	**STATO CIVILE**	**CITTADINANZA**		
CODICE FISCALE				
PROFESSIONE				
TITOLO DI STUDIO				
PATENTE TIPO	**NUMERO**	**DATA DI RILASCIO**	**ORGANO DI RILASCIO**	**PROVINCIA DI**

TARGHE VEICOLI IMMATRICOLATI IN ITALIA IN QUALITÀ DI	↓ PROPRIETARIO/COMPROPRIETARIO |	↓ USUFRUTTUARIO/LOCATARIO
Autoveicoli		
Rimorchi		
Motoveicoli		
Ciclomotori		

3 ▸ COGNOME		NOME	
LUOGO DI NASCITA			DATA DI NASCITA
SESSO ☐ M ☐ F	STATO CIVILE	CITTADINANZA	
CODICE FISCALE			
PROFESSIONE			
TITOLO DI STUDIO			
PATENTE TIPO	NUMERO	DATA DI RILASCIO	ORGANO DI RILASCIO	PROVINCIA DI

TARGHE VEICOLI IMMATRICOLATI IN ITALIA IN QUALITÀ DI	↓ PROPRIETARIO/COMPROPRIETARIO |	↓ USUFRUTTUARIO/LOCATARIO
Autoveicoli		
Rimorchi		
Motoveicoli		
Ciclomotori		

4 ▸ COGNOME		NOME	
LUOGO DI NASCITA			DATA DI NASCITA
SESSO ☐ M ☐ F	STATO CIVILE	CITTADINANZA	
CODICE FISCALE			
PROFESSIONE			
TITOLO DI STUDIO			
PATENTE TIPO	NUMERO	DATA DI RILASCIO	ORGANO DI RILASCIO	PROVINCIA DI

TARGHE VEICOLI IMMATRICOLATI IN ITALIA IN QUALITÀ DI	↓ PROPRIETARIO/COMPROPRIETARIO |	↓ USUFRUTTUARIO/LOCATARIO
Autoveicoli		
Rimorchi		
Motoveicoli		
Ciclomotori		

☐ Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte le seguenti persone (sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

COGNOME	**NOME**	
LUOGO DI NASCITA		**DATA DI NASCITA**
FIRMA	**ESTREMI DOCUMENTO RICONOSCIMENTO** (allegare fotocopia)	

☐ Non sussistono rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia già residente.	☐ Sussiste il seguente vincolo, rispetto al suindicato componente della famiglia già residente: ……...

Si allegano i seguenti documenti:

……..

……..

……..

……..

……..

……..

……..

……..

Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa (ai sensi dell'art. 5 del D.L. n. 47/2014 convertito nella Legge n. 80/2014):

☐ Di essere proprietario dell'abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:
sezione ……. foglio …… particella o mappale ……. subalterno ……....

☐ Di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di ……..…… in data ……...… al n° ……

☐ Di essere intestatario del contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia Residenziale Pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile).

☐ Di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di ……..…… in data ……...… al n° ……

☐ Di essere usufruttuario, in forza del titolo costitutivo:
(indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio incaricato)

……..

……..

……..

……..

☐ Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto:
(indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio incaricato)

……..

……..

……

……..

☐ Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti:

COMUNE	**PROVINCIA**	
VIA/PIAZZA		**N° CIVICO**
TELEFONO	**CELLULARE**	
E-MAIL	**PEC**	

Data ……..

Firma del richiedente

……..

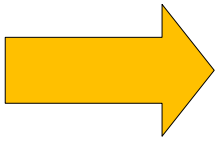
Firma degli altri componenti maggiorenni della famiglia:

cognome e nome ……..

cognome e nome ……..

Modalità di presentazione

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio anagrafico del Comune ove il richiedente intende fissare la propria residenza, oppure inviato per raccomandata o per via telematica agli indirizzi:



COMUNE DI FORMELLO **Ufficio Anagrafe**
piazza San Lorenzo, 8 ▪ 0060 Formello (RM)

e-mail: protocollo@comune.formello.rm.it
PEC: protocollocomunediformello@pec.it

Nel caso di presentazione della domanda in modalità telematica è necessario:

- che la dichiarazione sia **sottoscritta con firma digitale**
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente;
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del **documento di identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza** unitamente al richiedente, che devono inoltre sottoscrivere il modulo, se maggiorenni.

Ulteriori casistiche:

➔ Il cittadino proveniente da uno **Stato estero**, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

➔ Il cittadino di **Stato appartenente all'Unione Europea** deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B.

➔ Il cittadino di **Stato NON appartenente all'Unione Europea** deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A.

Il richiedente deve compilare il modulo per sé e per le persone sulle quali esercita la potestà o la tutela.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REG.UE N. 679/2016

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 il Comune di Formello con riferimento alle attività di trattamento dati relativi ai **SERVIZI DEMOGRAFICI** (anagrafe, stato civile, elettorale) è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**
   Il titolare del trattamento è il Comune di Formello, piazza San Lorenzo, 8 - 00060 Formello (RM)
   Centralino: +39 06 90 194 200, PEC: protocollocomunediformello@pec.it - P. Iva: 02133841003

   I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:
   FONDAZIONE LOGOS PA - tel. 06.32110514 - email: privacy@logospa.it

2. **FINALITÀ E BASE GIURIDICA**
   I dati personali che vengono trattati dal Comune sono raccolti mediante la compilazione della modulistica in uso presso l'Ente (ad esempio, presentazione di candidature, domande, istanze), oltre che in tutta la documentazione eventualmente ad essa allegata (ad esempio, certificazioni, documenti di riconoscimento, verbali, fotografie, video o qualsiasi altro documento contenete dati personali).

3. **CATEGORIE DI DATI E LORO FONTE**
   Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:
   - dati personali comuni (dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, dati relativi a requisiti professionali, identificativi telematici), ex art. 4, co. 1, n. 1), REG. UE. N. 679/2016;
   - dati relativi a condanne penali, ex art. 10, REG. UE. N. 679/2016;
   - dati personali particolari, ex art. 9, co.1, REG. UE. N. 679/2016. Si intendono dati particolari quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla salute o alla vita sessuale.
   - A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune potrà quindi trattare i seguenti dati personali: dati identificativi, di contatto, situazione familiare, sociale, finanziaria, patrimoniale economica e fiscale, dati di localizzazione, immagini e suoni, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, economica, culturale e sociale, beni in proprietà o possesso, dati relativi a sentenze civili, amministrative o relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento.
   - Il trattamento delle categorie di dati particolari e di quelli relativi a condanne penali o reati è consentito rispettivamente ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) REG. UE. N. 679/2016 e art. 2-sexies, comma 2, lett. m) e b) e dell'art. 10 REG. UE. N. 679/2016 e art. 2 octies, comma 2 del Codice Privacy, ovvero quando è previsto da norme di legge o norme regolamentari.

4. **MODALITÀ DI TRATTAMENTO**
   Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati sono raccolti dal personale comunale e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. **MISURE DI SICUREZZA**
   I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.
   I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (personale comunale) allo svolgimento delle relative procedure.

6. **COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE**
   I dati personali indicati al punto 3 possono essere comunicati:
   - a persone incaricate e autorizzate, ai sensi dell'art. 29 REG. UE. N. 679/2016, quali personale dipendente, tecnico e ausiliario, amministratori pubblici;
   - a responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 REG. UE. N. 679/2016, quali, ad esempio, fornitori di servizi pubblici locali; fornitori di servizi e piattaforme software, di assistenza e manutenzione; fornitori di servizi cloud per la gestione e la conservazione dei dati, Software House per la gestione
     delle banche dati comunali.
   - a soggetti terzi, pubblici o privati, coinvolti sulla base di specifici contratti o convenzioni, per svolgere parti essenziali dei sevizi comunali.

   I dati personali degli Interessati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza amministrativa e fatto salvo il bilanciamento dei diritti ed interessi coinvolti, in base a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013. Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del REG. UE 2016/679.

7. **TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**
   Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. **OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI DATI PERSONALI**
   Il conferimento dei dati, come richiesti in dettaglio all'interno di ogni singolo procedimento, è obbligatorio; il loro mancato inserimento non consente di istruire le istanze richieste dagli interessati. Non è necessario il consenso al trattamento, in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

9. **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**
   I dati contenuti saranno conservati dal Comune di Formello per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. **DIRITTI DELL'INTERESSATO**
    In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del REG. UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine, l'interessato può esercitare i diritti di cui al punto precedente compilando l'apposito modulo disponibile sul sito web dell'ente, seguendo la procedura relativa alla richiesta di esercizio dei diritti.
    In base a quanto previsto dall'art. 77 del REG. UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.
    A tal fine può rivolgersi al Titolare e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del REG. UE 2016/679, i cui dati di contatto sono disponibili al punto 1.

COMUNE DI FORMELLO

Ufficio Tributi

MODELLO DI DICHIARAZIONE TARI

COGNOME	NOME

LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

RESIDENZA INDIRIZZO	CAP

CITTÀ	PROVINCIA

RECAPITO INDIRIZZO (solo se diverso da residenza)	CAP

CITTÀ	PROVINCIA

RECAPITO TELEFONICO	INDIRIZZO E-MAIL

Dati unità immobiliari a destinazione ordinaria (cat. A – B – C)

UBICAZIONE	DATI CATASTALI				TARI	DESTINAZIONE D'USO
	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	Superficie (mq)	Tipologia attività
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Data decorrenza iscrizione/variazione/ cancellazione	.....
☐ **Nuova iscrizione ➔**	**A TITOLO DI:** ☐ **proprietario** ☐ **usufruttuario** ☐ **Locatario** ☐ **Comodatario** ☐ **altro** .....
☐ **Cancellazione ➔**	**MOTIVO:** ☐ **vendita immobile** ☐ **locazione immobile** ☐ **altro** .....

ELENCO DELLE PERSONE CHE OCCUPANO O DETENGONO I LOCALI OLTRE IL DICHIARANTE

COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

1. che le indicazioni sopra fornite sono rispondenti a verità
2. che i detti beni in precedenza erano occupati da:

   ……..

   oppure che l'immobile era di proprietà di

   ……..
3. che a seguito della presente cancellazione, subentra

   ……..

data ……. Firma denunciante ……...

La dichiarazione può essere inviata ai seguenti recapiti:

COMUNE DI FORMELLO **Ufficio Tributi** ▪ piazza San Lorenzo, 8 – 0060 Formello (RM)
e-mail: protocollo@comune.formello.rm.it ▪ PEC: protocollocomunediformello@pec.it

Il **termine per la presentazione** della denuncia di iscrizione/variazione/cancellazione TARI è di **90 giorni**.

In caso di **denuncia inviata per mail o pec**, essa dovrà essere sottoscritta con **firma digitale**.

Tutte le informazioni relative all'erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade e le corrette modalità di conferimento dei rifiuti possono essere reperite consultando la pagina al seguente link:

- https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=D707

Tutte le informazioni relative alla riduzione e/o esenzione della TARI di cui all'articolo 18 del regolamento TARI vigente, può essere consultato il seguente link:

- https://www.comune.formello.rm.it/wpcontent/uploads/2023/05/regolamento-tari-2023-Formello-agg-29.05.23-1.pdf
  .

INFORMATIVA PRIVACY art. 13 REG. (UE) n° **2016/679** e **D.Lgs.** n° **196/2003** e ss.mm.ii.

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei servizi demografici o alla erogazione di servizi anagrafici, civili ed elettorali per **SERVIZIO ENTRATE E TRIBUTI**.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale ovvero nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Il Titolare del trattamento è il **COMUNE DI FORMELLO**, con sede in piazza San Lorenzo, 8 - 00060 Formello (RM),

Centralino: +39 06 90 194 200, PEC: protocollocomunediformello@pec.it; P. Iva: 02133841003
e si avvale anche di Responsabili esterni e/o autorizzati espressamente individuati.

Il Titolare del trattamento mantiene aggiornato l'elenco dei Responsabili esterni. I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti., ai sensi della L. 241/1990 e D.Lgs. n. 33/2013.

L'informativa completa è visionabile sul sito istituzionale
https://comune.formello.rm.it/documento-pubblico/informativa-sulla-privacy-servizio-entrate-e-tributi
e presso gli sportelli degli uffici aperti al pubblico.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dal Capo III del G.D.P.R. artt. 15 e ss. come descritto nell'informativa presente sul sito istituzionale (alla sezione Privacy Policy).